



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ГЕНЕРИРУЮЩАЯ КОМПАНИЯ»
(АО «ДГК»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом АО «ДГК»
от 22.07.2026 № П-ДГК/649

Положение
о допуске персонала подрядных организаций
к выполнению работ на объектах АО «ДГК»
22.1-504-2026

Хабаровск 2026

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела главы	Название раздела, главы	Стр.
	ГЛОССАРИЙ	4
I	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
1	ЦЕЛЬ, НАЗНАЧЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	7
II	ОПИСАНИЕ ДОПУСКА ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ ОБЩЕСТВА	8
2	ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ДОПУСКА ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ ОБЩЕСТВА	8
3	ВЫПОЛНЕНИЕ ДОПУСКА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ ОБЩЕСТВА	8
	3.1. Оформление сопроводительного письма о допуске для безопасного проведения работ.	8
	3.2 Проведение инструктажей работникам подрядной организации.	12
	3.3. Оформление организационно-распорядительного документа (ОРД) о предоставлении работникам Подрядной организации прав ответственных за безопасное выполнение работ на объектах.	13
	3.4. Оформление ППР / технологической карты.	13
	3.5. Оформление акта-допуска.	15
	3.6. Выдача наряда-допуска (распоряжения)	18
	3.7. Первичный / ежедневный допуск работников подрядной организации.	23
	3.8. Осуществление контроля соблюдения требований безопасности при выполнении работ персоналом подрядной организации.	24
	3.9. Разработка и проведение корректирующих действий по результатам контроля.	25
4	ВЫПОЛНЕНИЕ ДОПУСКА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К	26

	ВЫПОЛНЕНИЮ ВОДОЛАЗНЫХ РАБОТ	
	4.1. Общие требования при организации производства водолазных работ	26
	4.2. Организация водолазных работ с оформлением наряда-допуска.	26
	4.3. Обязанности Подрядной организации для выполнения водолазных работ.	27
	4.4. Требования безопасности в случае возникновения аварийных ситуаций при проведении водолазных работ.	28
5	ИНФОРМИРОВАНИЕ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ИНЦИДЕНТОВ, АВАРИЙ, НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ ПРИ ПРОИЗВОДСТВЕ РАБОТ	29
6	РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, ПРОИЗОШЕДШИХ С РАБОТНИКАМИ ПОДРЯДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ СП, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ	29
	Приложение 1 Перечень основных нормативно-технических, нормативных правовых актов, локальных нормативных актов (документов) АО «ДГК», регламентирующих организационные и технические мероприятия, обеспечивающие безопасность работ, выполняемых персоналом подрядных организаций	30
	Приложение 2 Образец письма, предоставляемого Подрядчиком	33
	Приложение 3 Образец для оформления Акта-допуска, составляемого, руководителями производственных подразделений СП АО «ДГК» совместно с представителем Подрядчика	35
	Приложение 4 Форма протокола внезапной проверки работающей бригады	41
	Приложение 5 Форма наряда-допуска на выполнение огневых работ	42
	Приложение 5.1 Форма наряда-допуска на выполнение огневых работ (на площадках топливных хозяйств, площадках хранения мазутного, дизельного топлива)	45
	Приложение 6 Форма наряда на проведение газоопасных работ (на объектах газораспределения и газопотребления)	48

Приложение 6.1 Форма наряда на проведение газоопасных работ (на площадках топливных хозяйств, площадках хранения мазутного, дизельного топлива)	50
Приложение 7 Примерный Перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников	53

ГЛОССАРИЙ

Термин	Определение
Общество	- АО «ДГК»
СП	- структурное подразделение Общества
ИА	- исполнительный аппарат Общества
Система управления охраной труда	- комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда и процедуры по достижению этих целей
Объект Общества	- имущественный комплекс ТЭЦ, котельных, тепловых сетей, включая входящие в состав имущественного комплекса здания, сооружения, оборудование СП/ИА
Руководитель объекта Общества	- директор / главный инженер или иное уполномоченное лицо
Технический куратор	- производственное подразделение СП/ИА, курирующее выполнение договора, руководитель производственного подразделения, в ведении которого находится объект производства работ/услуг
Подрядная организация	- подрядная организация, строительно-монтажная, ремонтная, наладочная организация, выполняющая работы/оказывающая услуги на объекте Общества в соответствии с заключенным с ней договором (соглашением)
Субподрядная организация	- организация, привлекаемая подрядчиком к исполнению своих обязательств по договору. В этом случае подрядчик выступает в роли генерального подрядчика.
Командированный персонал	- работники подрядной организации, направляемые для выполнения работ на объекте Общества, имеющие

удостоверения установленной формы о проверке знаний по охране труда, правил работы в электроустановках с отметкой о группе по электробезопасности, присвоенной в установленном действующими нормами порядке

Строительно-монтажная организация

Специализированная организация, осуществляющая строительство, реконструкцию, ремонт, техническое перевооружение, модернизацию, консервацию и ликвидацию объектов энергетики, а также изготовление, монтаж, наладку, ремонт электроустановок и вторичных цепей, тепловых энергоустановок, электрических сетей, технических устройств, технических средств, машин и оборудования, применяемых на опасных производственных объектах Общества.

Совмещенные работы

- строительно-монтажные работы, которые выполняются на одной площадке, объекте (здании) одновременно несколькими организациями (подразделениями), при этом их рабочие зоны соприкасаются или накладываются одна на другую.

Положение

- Положение о допуске персонала подрядных организаций к выполнению работ на объектах АО «ДГК»

Сокращения

Полное название термина

ЛНД (А)

- локальные нормативные документы (акты)

СПБиОТ

- служба промышленной безопасности и охраны труда

УНПБиОТ

- управление надежности промышленной безопасности и охраны труда

ППР	- проект производства работ
ТК	- технологическая карта- организационно-технологический документ, регламентирующий состав и безопасную последовательность операций при выполнении работы (схема организации работ, применяемая оснастка, средства механизации, используемые приспособления и инструменты, схема строповки, крепления, порядок/последовательность выполнения работ, требования безопасности, предельные критерии и пр.)
НПА	- нормативные правовые акты Российской Федерации
НТД	- нормативно-технические документы Российской Федерации
СМО	- строительно-монтажная организация
СУОТ	- система управления охраной труда
КЛ	- кабельная линия
КВЛ	- кабельно-воздушная линия
ВЛ	- воздушная линия
РУ	- распределительное устройство
НСС	- начальник смены станции
ПС	- подъемное сооружение

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1 ЦЕЛЬ, НАЗНАЧЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1.1. Настоящее Положение определяет требования к допуску персонала подрядных организаций к безопасному выполнению работ на объектах Общества в процессе управления состоянием и развитием производственных объектов и фондов, является частью системы управления охраной труда и регулирует вопросы организации допуска и безопасного производства работ для персонала Подрядной организации на объектах Общества¹.

1.2. Целью разработки Положения является установление общих требований к организации допуска персонала Подрядчика для безопасного проведения работ по техническому обслуживанию, ремонту, техническому перевооружению, реконструкции, строительству и модернизации объектов Общества.

1.3. Положение основывается на нормативных правовых актах, нормативно-технических документах, а также ЛНД (А) Общества, регламентирующих функционирование СУОТ и является ее частью.

1.4. Изменения в Положение вносятся приказом.

¹ Положение предъявляет минимальные требования к организации допуска Подрядных организаций к работе на объектах Общества.

РАЗДЕЛ II. ОПИСАНИЕ ДОПУСКА ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ ОБЩЕСТВА

2. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ДОПУСКА ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ ОБЩЕСТВА

2.1. Перечень основных актов, подлежащих применению при выполнении работ на объектах Общества, приведен в приложении 1 к настоящему Положению.

2.2. В целях осуществления допуска персонала подрядных организаций к безопасному выполнению работ на объектах Общества осуществляется:

- оформление сопроводительного письма о допуске для безопасного проведения работ;
- оформление ЛНД (А) объекта Общества о предоставлении работникам Подрядной организации прав ответственных за безопасное выполнение работ на объектах Общества;
- проведение вводного инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, первичного инструктажа по охране труда, пожарной безопасности работникам подрядной организации;
 - оформление ППР / технологической карты (ТК);
 - оформление Акта-допуска;
 - выдача наряда-допуска (распоряжения);
 - первичный / ежедневный допуск работников подрядной организации;
 - контроль соблюдения требований безопасности при выполнении работ работниками подрядной организацией;
- разработка и проведение корректирующих действий по результатам контроля.

2.3. Настоящее Положение необходимо включать в состав конкурсной документации в раздел технических требований к работам, проводимым подрядными организациями. В договорах подряда должна быть предусмотрена ответственность Подрядчика, а также штрафные санкции за нарушение пропускного, внутриобъектового режимов, требований НТД по охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

3. ВЫПОЛНЕНИЕ ДОПУСКА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ ОБЩЕСТВА

3.1. Оформление сопроводительного письма о допуске для безопасного проведения работ.

3.1.1. Работы на объектах Общества должны проводиться в соответствии с договором с Подрядной организацией, в котором должна содержаться

информация об обязанностях Подрядной организации в части охраны труда, промышленной и пожарной безопасности и ответственности за нарушение требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

3.1.2. Руководитель Подрядной организации до начала выполнения работ на объектах Общества, ежегодно направляет Руководителю объекта Общества сопроводительное письмо по форме приложения 2 к настоящему Положению с указанием цели командировки, а также список работников, с предоставлением прав ответственных за безопасное выполнение работ на объектах Общества с указанием группы по электробезопасности и разряда работников; копий приказов о назначении лиц, ответственных за соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности на объекте выполнения работ; лицах имеющих право подписи актов-допусков; лицах, имеющих право принимать и подписывать акты проверок.

3.1.3. В сопроводительном письме (с учётом планируемых к выполнению работ) также указывается информация о:

- работнике, ответственном за безопасное производство работ с применением ПС;
- работнике, ответственном за содержание ПС в работоспособном состоянии;
 - стропальщике;
 - рабочем люльке;
 - работнике, ответственном за соблюдение требований природоохранного законодательства;
- работнике, ответственном за организацию и безопасное проведение работ на высоте, в ограниченных, замкнутых пространствах (ОЗП);
- работнике, ответственном за организацию и безопасное проведение других видов специальных работ, отнесённых к категории повышенной опасности;
- реквизите договора (в случае привлечения субподрядной организации должны быть указаны реквизиты договора между подрядной и субподрядной организацией с приложением (по запросу) заверенной подрядной организацией копии договора);
- наименовании объекта (объектов) / электроустановок, в которых планируется проведение работ;
- содержании, объёме, сроках выполнения работ и режиме работы персонала Подрядной организации;
- списке работников с указанием фамилии, имени, отчества, профессии (в том числе совмещаемой), должности, группы по электробезопасности (при наличии), разряда рабочих, а также предоставленных руководителем Подрядной организации прав и обязанностей лицам, ответственным за безопасное выполнение работ;

- работнике, имеющим право проведения специальных работ (для работников, выполняющих работы на высоте должно быть указано, кто из них имеет право выдачи наряда-допуска, быть ответственными руководителями работ и ответственными исполнителями работ на высоте с указанием соответствующих групп по безопасности работ на высоте, в ОЗП);
- перечне транспортных средств, механизмов, подъёмных сооружений (с указанием типа, марки, государственных номеров) для выполнения работ на территории объекта Общества;
- обеспечении направляемых работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами защиты, соответствующими условиям предстоящих работ и установленным нормам;
- отсутствии медицинских противопоказаний к выполнению работ.

В случае привлечения к выполнению работ подрядной/генподрядной организацией субподрядных/субсубподрядных организаций, за предоставление сопроводительного письма и документации, подтверждающей сведения, указанные в письме, в соответствии с п.3.1.4 настоящего Положения, отвечает подрядчик/генподрядчик.

При заключении новых договоров между АО «ДГК» и подконтрольными организациями (АО «ХРМК», ООО «РусГидро ИТ сервис», АО «Гидроремонт ВКК», АО «УК Гидро ОГК») в течение одного календарного года, подрядная организация направляет в структурное подразделение АО «ДГК» список персонала, выполняющего работы по вновь заключенным договорам, с отдельным указанием персонала, который был ранее допущен к производству работ в структурное подразделение АО «ДГК» в течение данного года. Повторное предоставление документации в таких случаях не требуется (за исключением истечения сроков медицинского осмотра, обучения, аттестации, проверки знаний, иных обстоятельств, в связи с которыми работник не может быть допущен к самостоятельной работе).

3.1.4. Сведения, указанные в письме должны быть подтверждены копиями ЛНД (А) подрядной/субподрядной/субсубподрядной организаций и сторонних работников, осуществляющих командировку на объекты Общества: протоколы проверки знаний, аттестации, копии удостоверений о проверке знаний, свидетельства о прохождении обучения, документы о прохождении медосмотра и психиатрического освидетельствования (возможно предоставление справки, заверенной кадровой службой подрядной организации/руководителем подрядной организации о признании работников годными к выполнению работ по результатам прохождения медосмотра и психиатрического освидетельствования), заверенными руководителем Подрядной организации / уполномоченным лицом.

Для подконтрольных организаций Группы РусГидро, работники которых имеют постоянные рабочие места на объектах Общества (АО «ХРМК», ООО «РусГидро ИТ сервис», АО «Гидроремонт ВКК», АО «УК Гидро ОГК») ежегодное подтверждение сведений, указанных в письме не требуется, при этом,

документация, подтверждающая сведения и необходимая для допуска на объекты Общества, хранится на рабочем месте подконтрольной организации и предъявляется по первой необходимости руководителя СП/начальника СПБиОТ СП/начальника УНПБиОТ АО «ДГК».

Для строительно – монтажных организаций, выполняющих работы, не связанные с монтажом/ремонт/реконструкцией/модернизацией энергетического оборудования, зданий, сооружений, не в зоне действия энергетического оборудования (ремонт вспомогательных зданий, сооружений, помещений, ремонт дорог и других работ не связанных с ремонтом и модернизацией энергетического оборудования) достаточно представление документов, подтверждающих трудовые отношения с работником, отсутствия медицинских противопоказаний к выполнению работ, прохождение работником обучения и проверки знаний требований охраны труда по программам обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с НПА, содержащими государственные нормативные требования охраны труда (программа В) в зависимости от характера выполняемых работ.

3.1.5. Руководитель Подрядной организации / уполномоченное лицо, подтверждает наличие трудовых отношений с командировемыми им работниками путем предоставления копий приказов о приёме на работу или справки с места работы.

3.1.6. Работникам из числа командированного персонала предоставляются право:

- выдачи наряда – допуска (распоряжения);
- ответственного руководителя работ;
- допускающего²;
- производителя работ (наблюдающего);
- члена бригады.

3.1.7. Работникам из числа персонала СМО предоставляются право:

- подписи Акта - допуска;
- выдачи наряда – допуска;
- руководителя работ;
- производителя работ (наблюдающего);
- исполнителя работ;
- члена бригады.

3.1.8 До начала проведения работ/оказания услуг на объектах Общества, Руководитель подрядной организации обязан согласовать с Руководителем объекта Общества Перечень мероприятий по предотвращению случаев

² При выполнении работ на ВЛ, КВЛ работникам из числа ремонтного персонала предоставляется данное право в случаях, когда для подготовки рабочего места требуется проверить отсутствие напряжения и установить переносные заземления на месте работ без оперирования коммутационными аппаратами и при выполнении работ на КЛ, КВЛ когда для подготовки рабочего места требуется оградить рабочее место, вывесить предупреждающие и предписывающие плакаты, а операции по отключению и заземлению оборудования, вывешиванию запрещающих и указательных плакатов выполнены оперативным персоналом обслуживающим РУ к которым присоединена КЛ.

повреждения здоровья работников, в том числе работников сторонних организаций, производящих работы (оказывающих услуги) на данной территории объекта Общества³.

Примерный Перечень мероприятий приведён в Приложении 7.

Без указанного Перечня мероприятий допуск к работам запрещен.

3.2 Проведение инструктажей работникам подрядной организации.

3.2.1. После исполнения п. 3.1.2; 3.1.4; 3.1.5 настоящего Положения, работники Подрядной организации по прибытии на объект Общества проходят вводный инструктаж по охране труда, вводный инструктаж по пожарной безопасности, инструктаж по ГО и ЧС⁴ и первичный инструктаж по охране труда, пожарной безопасности.

3.2.2. Вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности работникам Подрядной организацией проводится по программе вводного инструктажа для командированного персонала/СМО (по ОТ), программе вводного инструктажа (по пожарной безопасности) ответственным лицом за проведение вводного инструктажа.

3.2.3. При прохождении вводного инструктажа работники Подрядной организации знакомятся с Политиками АО «ДГК» в области охраны труда, экологической безопасности, нормами пожарной безопасности, установленными СУОТ Общества положениями по безопасности, относящимися к нахождению и перемещению по объектам Общества, запретом использования мобильной связи (телефонов) при проведении ремонтных работ в опасных зонах, условиях повышенной опасности, настоящим Положением.

3.2.4. Вводный инструктаж заканчивается устным выборочным опросом инструктируемого на предмет усвоения информации.

3.2.5. Лицо, ответственное за проведение вводного инструктажа, первичного инструктажа после устного опроса работников, делает отметку о проведенном инструктаже в талоне проведения инструктажа, который выдается работнику подрядной организации. Талон с отметками о проведении инструктажей должен находиться у работника при нахождении на территории объекта и выполнении работ, наряду с удостоверением.

3.2.6. Первичный инструктаж по охране труда, пожарной безопасности проводит руководитель/заместитель руководителя производственного подразделения в чьем ведении находится объект производства работ, назначенный ответственным за проведение первичного инструктажа, по программе первичного инструктажа согласно характеру выполняемой работы.

³ Ст. 214 ТК РФ, Приказ Минтруда России от 22 сентября 2021 г. № 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица))».

⁴ Лицам, командированным в организацию на срок более 30 календарных дней, проводится вводный инструктаж по ГО и ЧС.

3.2.7. Факт прохождения каждого вида инструктажа должен быть зарегистрирован в соответствующих журналах.

3.2.8. Работники из числа электротехнического командированного персонала, которым предоставляется право выдачи наряда – допуска, распоряжения, исполнять обязанности ответственного руководителя работ и производителя работ, должны пройти инструктаж по схеме электроснабжения электроустановки.

3.2.9. Работникам из числа персонала СМО, которым предоставляется право выдачи наряда – допуска, руководителя работ дополнительно проходят инструктаж по схемам электроустановок, о чем делается запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

3.3 Оформление организационно-распорядительного документа (ОРД) о предоставлении работникам Подрядной организации прав ответственных за безопасное выполнение работ на объектах.

3.3.1. Руководитель СП издает ОРД (приказ/распоряжение) о допуске персонала Подрядной организации или оформляет резолюцию на сопроводительном письме и направляет в подразделения, где планируется проведение работ и в СПБиОТ. Резолюция на письме должна содержать информацию/указание о допуске персонала.

3.3.2. При оформлении ОРД указывается информация в качестве какого персонала допускается Подрядная организация, группа по электробезопасности и предоставленные права, указанные в п. 3.1.6, 3.1.7 настоящего Положения.

3.4 Оформление ППР / технологической карты.

3.4.1. Работы, выполняемые подрядной организацией на объектах Общества, должны выполняться по ППР / технологическим картам (ТК), утвержденным руководителем Подрядной организации.

3.4.2. Подрядная организация направляет ППР / технологические карты на согласование Руководителю СП. ППР должен включать отдельный раздел «Требования безопасности при выполнении работ». В ТК меры безопасности при выполнении работ могут быть изложены в описательной части порядка/технологии производства работ, могут быть оформлены отдельным разделом.

Раздел, определяющий меры безопасности, базируется на требованиях нормативных документов по безопасности труда и может, в том числе, содержать:

- перечень опасных производственных факторов, связанных с технологией и условиями производства работ, и зоны действия опасных производственных факторов;

- решения по охране труда и меры безопасности, принятые для данного технологического процесса/вида работ, приемы безопасной работы;
- мероприятия по обеспечению устойчивости отдельных конструкций при монтаже/демонтаже/складировании;
- схемы производства работ с указанием опасных зон, устройств и конструкций ограждений, предупреждающих надписей и знаков, способов освещения рабочих мест;
- правила безопасной эксплуатации машин, оборудования и их установки на рабочих местах;
- правила безопасной эксплуатации технологической оснастки, приспособлений, грузозахватных устройств;
- правила безопасного выполнения сварочных работ и работ, связанных с использованием открытого пламени;
- указания по применению индивидуальных и коллективных средств защиты при выполнении технологических процессов/видов работ;
- мероприятия по предупреждению поражения электротоком;
- мероприятия по ограничению опасных зон вблизи мест перемещения грузов кранами.
- мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций и эвакуации рабочих с лесов и высотных сооружений, ОЗП;

Также, в состав ППР, ТК включаются мероприятия по пожарной безопасности при выполнении работ, в том числе, в зависимости от вида работ:

- решения по количеству въездов на территорию производства работ, наличию проездов требуемой ширины, их количеству и расстояний между ними;
- решения по складированию/уборке горючих материалов, отходов;
- порядок выполнения работ с горючими материалами, выдачи нарядов-допусков на производство работ;
- порядок использования электрических калориферов, газовых горелок, воздухонагревателей и пр.;
- правила выполнения пожароопасных работ (окрасочных, с клеями, мастиками, битумами, полимерными и другими горючими материалами, огневых, газосварочных и паяльных);
- оснащение рабочих мест (рабочей зоны) средствами пожаротушения: бочки с водой, ведра, емкости с песком, огнетушители, кошма, пожарные краны;
- схемы эвакуации работающих в случае возникновения пожара;
- схемы опасных зон с установкой защитных и сигнальных ограждений; индивидуальных и коллективных средств защиты.

3.4.3. Лица, назначенные руководителем СП (СПБиОТ в отношении раздела “Требования безопасности при выполнении работ”, Технический куратор структурного подразделения) проверяют соответствие структуры ППР/ ТК требованиям НПА, НТД, объёмы выполняемых работ, и отсутствие негативного

воздействия на работу технологического оборудования и систем объекта Общества.

До устранения замечаний к ППР / технологической карте, полученных от СП, осуществление работ на объекте Общества запрещается.

3.5 Оформление Акта-допуска.

3.5.1. Обязательное оформление Акта – допуска (приложение 3 к настоящему Положению) требуется при организации:

- строительно-монтажных; монтажных работ;
- работ по ремонту зданий и сооружений;
- строительных работ (выполняемых при новом строительстве, расширении, реконструкции, техническом перевооружении, текущем и капитальном ремонте зданий и сооружений);
- выполнения работ по капитальному/среднему ремонту, реконструкции технологического оборудования, (за исключением работ, организация которых регламентирована ФНП, Правилами противопожарного режима);
- работ на высоте;
- работ в ограниченных, замкнутых пространствах.

Решение о порядке организации безопасного производства работ в иных случаях (оформление Акта-допуска, наряда-допуска) принимается техническим руководителем объекта исходя из объёма и вида выполняемых работ.

Выполнение работ с повышенной опасностью при проведении ремонта, технического обслуживания технологического оборудования (за исключением работ, организация которых регламентирована ФНП, Правилами противопожарного режима) проводится по нарядам-допускам в соответствии с Правилами техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и сетей РД 34.03.201-97.

В зависимости от объема ремонтных работ и организации их исполнения бланк наряда может быть оформлен в виде:

- наряда на выполнение какой-либо конкретной работы на одном рабочем месте или на последовательное выполнение однотипных работ на нескольких рабочих местах одной схемы присоединения тепломеханического оборудования электростанции или тепловой сети;
- общего наряда на выполнение работы в целом на агрегате, на нескольких рабочих местах или участках тепловой сети;
- промежуточного наряда для выполнения работ на отдельных узлах агрегата и его вспомогательном оборудовании, на отдельных рабочих местах или участках тепловой сети. Промежуточный наряд выдается только при наличии общего наряда.

3.5.2. Акт-допуск для производства работ на территории объекта Общества составляется Техническим куратором (руководителем производственного

подразделения, руководителем или ответственным работником структурного подразделения, ответственным за поддержание в исправном техническом состоянии и обеспечение безопасной эксплуатации оборудования и пожарную безопасность оборудования, помещения / здания / сооружения, которые находятся в зоне производства работ/ ответственным работником СП, подписывающим Акт-допуск) совместно с Подрядной организацией.

Организационно-технические мероприятия, предусмотренные актом допуском, должны быть направлены на обеспечение безопасности проведения работ, а также безопасную эксплуатацию остающегося в работе технологического оборудования.

Проект акта-допуска должен быть составлен за 20 дней до планируемой даты начала работ, передан Подрядчику (ответственному представителю, имеющему право подписи акта-допуска, указанному в письме (приложение №2 к Положению) на согласование. Представитель Подрядчика течение 3-х дней должен рассмотреть проект акта-допуска, сообщить техническому куратору Заказчика согласие подписать акт-допуск, либо предоставить обоснованные письменные замечания, дополнения, которые совместно рассматриваются и устраняются Заказчиком и Подрядчиком в пределах договорных обязанностей. Акт-допуск должен быть подписан Заказчиком и Подрядчиком не позднее чем за 10 дней до планируемой даты начала работ.

3.5.3. Технический куратор и уполномоченный работник Подрядной организации, подписавшие Акт-допуск, отвечают за правильность и достаточность предусмотренных Актом-допуском мер безопасности, определённых с учётом оценки профессиональных рисков и обеспечивающих защиту работников Подрядной организации от воздействий опасных и вредных производственных факторов, исходящих от оборудования, зданий и сооружений, принадлежащих объекту Общества, а также безопасную эксплуатацию остающегося в работе технологического оборудования.

3.5.4. Лица, подписавшие Акт-допуск, отвечают за отсутствие (не появление) опасных факторов в границах территории, отведенной Актом-допуском, от действующего оборудования объекта (давление, повышенная температура элементов оборудования, вращающиеся части и т.д.), а также за отсутствие (не появление) напряжения на отключенных токоведущих частях.

3.5.5. За безопасную организацию работ и соблюдение внутри территории, отведенной Актом-допуском, требований охраны труда, энергетической, промышленной, пожарной и экологической безопасности, требований ЛНД(А) Общества, с которыми работники Подрядной организации были ознакомлены при проведении инструктажей, отвечает представитель Подрядной организации, подписавший Акт-допуск. Также ответственный представитель Подрядной организации отвечает за оценку профессиональных рисков, связанных непосредственно с процессом выполнения работ, и разработку мероприятий по управлению данными рисками.

3.5.6. Рабочие места, предоставленные по Акту-допуску Подрядной организации для выполнения работ, должны иметь ограждение и предупреждающие знаки, препятствующие ошибочному проникновению персонала Подрядной организации за пределы выделенной зоны работ. Требование об установлении ограждения должно быть предусмотрено условиями выполнения работ (включено в технические требования, ведомости объёмов работ, в ППР (ТК) в раздел «требования безопасности при выполнении работ» и иные документы, разрабатываемые для реализации договорных отношений).

3.5.7. Ограждение рабочего места производится Подрядной организацией за собственный счёт (в счет накладных расходов по статье «охрана труда») щитами, ширмами, барьерами или шнуром из растительных или синтетических волокон (с оставлением прохода) с вывешиванием знаков безопасности. Вид защитных ограждений, наименование знаков безопасности, дорожных знаков, предупреждающих надписей, а также, параметры ограждения (при наличии требований правил: высота, ширина, наличие освещения в темное время суток, сигнальных устройств, предупреждающих надписей, иных требований) должна быть определена в акте-допуске, с учётом требований НТД при производстве работ (вид работ, место производства работ).

3.5.8. Ограждение (выгораживание) опасных зон (ям, канав, проемов, лазов, люков и т.п.) допускается выполнять светоотражающей сигнальной лентой с вывешиванием знака безопасности «Опасная зона».

3.5.9. Ограждение рабочих мест, предоставленных по Акту-допуску и находящихся в зоне ответственности оперативного персонала объекта Общества, Подрядная организация выполняет с уведомлением руководителя производственного подразделения, в ведении которого находится оборудование, который определяет необходимость оформления работ нарядом-допуском/распоряжением.

3.5.10. При нахождении на территории объекта Общества и во время выполнения работ Подрядная организация:

- обеспечивает своих работников средствами индивидуальной и коллективной защиты от воздействия вредных и опасных производственных факторов, первичными средствами пожаротушения и аптечками оказания первой помощи;
- принимает все обоснованные меры предосторожности, направленные на соблюдение требований охраны труда, пожарной, промышленной, энергетической и экологической безопасности в процессе выполнения работ;
- обеспечивает выполнение работ с применением исправного, испытанного, предусмотренного технологией работ инструмента, механизмов и приспособлений, грузоподъемных механизмов и подъёмных сооружений, иной техники;
- обеспечивает исполнение установленных на объекте Общества требований пропускного и внутриобъектового режимов, нормативных правовых

актов в сфере охраны труда, промышленной, пожарной, энергетической и экологической безопасности;

- обеспечивает своевременное выполнение мероприятий по устранению нарушений, выданных СПБиОТ, лицами, осуществляющими контроль соблюдения требований безопасности при выполнении.

3.5.11. За безопасную организацию совмещенных работ по всему строительно-монтажному комплексу отвечает руководитель генподрядной организации, в обязанности которого входит разработка графика совмещенных работ, и передача субподрядным организациям участков территории, частей зданий, сооружений, отдельных объектов и оборудования.

3.5.12. В случае, когда на одной площадке, объекте (здании), оборудовании одновременно проводятся работы несколькими организациями (не связанные между собой договорными отношениями), за безопасную организацию совмещенных работ, разработку графика совмещенных работ в целом по всему строительно-монтажному комплексу отвечает руководитель или технический куратор эксплуатирующей организации.

3.6. Выдача наряда – допуска (распоряжения).

3.6.1. В зависимости от вида работ, работы на гидротехнических сооружениях, тепломеханическом оборудовании, техническое обслуживание и ремонт объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, проводятся по нарядам-допускам и распоряжениям.

3.6.2. Работы с повышенной опасностью⁵ должны выполняться в соответствии с нарядом-допуском⁶ на производство работ с повышенной опасностью. В случае, если указанные работы проводятся на опасном производственном объекте, то наряд-допуск оформляется в соответствии с требованиями промышленной безопасности на ОПО, установленными ФНП.

3.6.3. Общие и специальные строительные работы, осуществляемые при строительстве, реконструкции, техническом перевооружении, модернизации, текущем и капитальном ремонте оборудования, зданий и сооружений, обслуживании территории, должны выполняться Подрядной организацией в соответствии с нарядом-допуском⁷, оформленным уполномоченными должностными лицами Подрядной организации из числа собственного персонала.

⁵ - перечень работ с повышенной опасностью указан в п. 32 Правил по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования, утвержденные приказом Минтруда России от 27.11.2020 № 833н.

⁶ - по форме, установленной Правилами по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования, утвержденные приказом Минтруда России от 27.11.2020 № 833н.

⁷ - по форме, установленной Правилами по охране труда в строительстве, утвержденными приказом Минтруда России от 11.12.2020 № 883н.

3.6.4. Водолазные работы на опасных производственных объектах производятся по наряду-допуску⁸, который выдает руководитель водолазных работ. В случае когда оформление наряда – допуска не требуется, оформляется наряд-задание⁹ на производство водолажных работ.

3.6.5. В случае если работы на нетоковедущих частях, вблизи действующих электроустановок выполняются не электротехническим персоналом с группами по электробезопасности, не позволяющими самостоятельно выполнять работы в действующих электроустановках, либо зона работ не выгорожена или путь следования работников СМО (машин, механизмов) в выделенную зону проходит по территории или через помещения действующего РУ, данные работы должны проводиться под надзором наблюдающего из числа электротехнического персонала объекта Общества. На наблюдающего выдается отдельный наряд-допуск¹⁰.

3.6.6. Ответственным за безопасность работников, связанную с технологией работы, является работник, возглавляющий бригаду Подрядной организации, который входит в её состав и должен постоянно находиться на рабочем месте – производитель работ.

3.6.7. Работы на высоте должны проводиться по наряду-допуску на высоте¹¹ (в наряде-допуске должна быть информация о наличии акта-допуска), либо другому наряду, с обязательным включением в него сведений о производстве работ на высоте и назначением лиц, ответственных за организацию и безопасное проведение работ на высоте, и обеспечением условий и порядка выполнения работ.

3.6.8. Проведение огневых работ (огневой разогрев битума, газо- и электросварочные работы, газо- и электрорезательные работы, бензино- и керосинорезательные работы, работы с паяльной лампой, резка металла механизированным инструментом с образованием искр, а также другие работы с применением открытого огня или нагрева деталей до температуры воспламенения материалов и конструкций) на временных местах (кроме строительных площадок), осуществляются по наряду – допуску на выполнение огневых работ, согласно формы приложения 5 к настоящему положению.

Наряд-допуск выдается руководителю работ из числа работников подрядной организации и утверждается руководителем эксплуатирующей организации или иным должностным лицом, уполномоченным руководителем эксплуатирующей организации.

⁸ - по форме Приложения 3, Правил по охране труда при проведении водолажных работ, утвержденные приказом Минтруда России от 17 декабря 2020 г. N 922н.

⁹ - по форме Приложения 5, Правил по охране труда при проведении водолажных работ, утвержденные приказом Минтруда России от 17 декабря 2020 г. N 922н.

¹⁰ - по форме, установленной Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденными приказом Минтруда России от 15.12.2020 N 903н

¹¹ - по форме, установленной Правилами по охране труда при работе на высоте, утвержденными приказом Минтруда России от 16.11.2020 № 782н.

При организации работ с оформлением акта-допуска, наряд на выполнение огневых работ оформляется ответственными лицами подрядной организации, с обязательным согласованием наряда (на полях наряда) руководителем производственного подразделения, в ведении которого находится объект/оборудование и уведомлением начальника смены станции/цеха. За согласование наряда с руководителем производственного подразделения заказчика и уведомление начальника смены станции/цеха о начале огневых работ отвечает выдающий наряд/руководитель работ подрядной организации. По окончании проведения огневых работ руководитель работ/производитель работ подрядной организации оповещает начальника смены станции/цеха, ведомственную пожарную часть (при наличии в СП) об окончании огневых работ, с целью организации и обеспечения надзора/наблюдения за местом проведения огневых работ. В СП должен быть разработан порядок регистрации огневых работ, выполняемых подрядчиками, с фиксацией результатов контроля за местом проведения огневых работ после их окончания. При наличии данного раздела в Инструкции по организации и проведению огневых работ, разработка отдельного ЛНА не требуется. После завершения огневых работ должно быть обеспечено наблюдение за местом производства работ в течении не менее 2-х часов.

При проведении огневых работ на пожароопасном оборудовании (мазутных резервуарах, газопроводах и газораспределительных пунктах, маслопроводах и маслохозяйстве генераторов и синхронных компенсаторов, бункерах с топливом) меры пожарной безопасности дополнительно согласовываются с объектовой пожарной охраной (при наличии). При этом согласующая подпись представителя пожарной охраны вводится в форму наряда.

Наряд-допуск должен содержать сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) руководителя работ, месте и характере проводимой работы, требования безопасности при подготовке, проведении и окончании работ, состав исполнителей с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), профессии, сведения о проведенном инструктаже по пожарной безопасности каждому исполнителю, планируемое время начала и окончания работ.

3.6.9. Проведение огневых работ на площадках топливных хозяйств, площадок хранения мазутного и дизельного топлива, на которых хранятся и транспортируются горючие вещества, указанные в подпункте "в" пункта 1 приложения N 1 к Федеральному закону "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" осуществляется в соответствии с требованиями Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила безопасного ведения газоопасных, огневых и ремонтных работ", утвержденными приказом Ростехнадзора от 15.12.2020 № 528 по наряду-допуску согласно формы приложения 5.1 к настоящему положению

Руководитель структурного подразделения, на объекте которого будут проводиться огневые работы, или лицо, его замещающее, назначает ответственных за подготовку и выполнение огневых работ лиц, определяет объем и содержание подготовительных работ и последовательность их выполнения, характер и содержание огневых работ, порядок контроля воздушной среды и средства индивидуальной защиты, меры по обеспечению пожарной безопасности мест проведения работ (организационные и технические меры пожарной безопасности).

Список лиц, ответственных за безопасное проведение огневых работ подрядной организацией, должен быть утвержден руководителем подрядной организации и направлен в эксплуатирующую организацию, на объекте которой будут проводиться работы.

При выполнении подрядной организацией огневых работ на действующем взрывопожароопасном объекте (оборудовании, трубопроводах, коммуникациях, зданиях и сооружениях) руководителем работ должен быть назначен специалист из числа инженерно-технических работников подрядной организации, в ведении которого находятся исполнители огневых работ, с обязательным контролем инженерно-техническим работником эксплуатирующей организации.

Наряд-допуск на выполнение огневых работ оформляется руководителем эксплуатирующей организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность. В наряде предусматривается разработка и последующая реализация комплекса мероприятий по подготовке и безопасному проведению работ, и передается лицу, ответственному за подготовку огневых работ, и руководителю работ. К наряду-допуску на выполнение огневых работ должна быть приложена схема места проведения огневых работ, подписанная руководителем структурного подразделения или лицом, его замещающим.

3.6.10. Проведение газоопасных работ на опасных производственных объектах сетей газораспределения или газопотребления выполняется в соответствии с требованиями Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности сетей газораспределения и газопотребления», утвержденных приказом Ростехнадзора от 15.12.2020 № 531, по наряду-допуску согласно формы приложения 6 к настоящему положению.

Командированным работникам наряды-допуски выдаются на срок, не превышающий период командировки. Проведение газоопасных работ контролируется лицом, назначенным организацией, проводящей работы, с обязательным периодическим контролем работником эксплуатирующей организации.

Периодичность контроля работниками эксплуатирующей организации должна быть установлена распорядительным документом организации.

До начала газоопасных работ ответственный за их проведение обязан проинструктировать всех рабочих о технологической последовательности

операций и необходимых мерах безопасности и путем опроса убедиться в самочувствии каждого рабочего, не препятствующем выполнению работы.

3.6.11 Газоопасные работы (к газоопасным работам относятся работы связанные с внутренним осмотром, чисткой, ремонтом, разгерметизацией технологического оборудования, коммуникаций, установкой и снятием заглушек на оборудовании и трубопроводах, а также работы внутри емкостей (аппараты, резервуары, цистерны, а также коллекторы, тоннели, колодцы, прямки, траншеи (глубиной от одного метра) и другие аналогичные места), при проведении которых имеется или не исключена возможность выделения в рабочую зону пожаровзрывоопасных или вредных паров, газов и других веществ, способных вызвать взрыв, возгорание, а также работы при недостаточном содержании кислорода (объемная доля ниже двадцати процентов) в рабочей зоне) на площадках топливных хозяйств, площадок хранения мазутного, дизельного топлива, на которых хранятся и транспортируются горючие вещества, указанные в подпункте "в" пункта 1 приложения N 1 к Федеральному закону "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" осуществляется в соответствии с требованиями Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила безопасного ведения газоопасных, огневых и ремонтных работ", утвержденными приказом Ростехнадзора от 15.12.2020 № 528, проводятся по наряду-допуску согласно формы приложения 6.1 к настоящему положению

Список лиц, ответственных за безопасное проведение газоопасных работ подрядной организации, должен быть утвержден руководителем подрядной организации и направлен в эксплуатирующую организацию, на объекте которой будут проводиться работы.

При выполнении газоопасной работы работниками подрядных организаций ответственным за ее проведение назначается специалист из числа инженерно-технических работников подрядной организации, в ведении которого находятся исполнители газоопасных работ, с обязательным контролем инженерно-техническим работником эксплуатирующей организации.

К наряду-допуску на проведение газоопасных работ должна быть приложена схема места проведения газоопасных работ, подписанная руководителем структурного подразделения или лицом, его замещающим.

При проведении работ в емкостях, а также работ, связанных с разгерметизацией технологического оборудования и трубопроводов, коммуникаций, к наряду-допуску на проведение газоопасных работ должны быть приложены схемы(а) расположения запорной арматуры, освобождения от продукта, промывки, продувки, пропарки и мест установки заглушек, подписанные руководителем структурного подразделения или лицом, его замещающим.

3.6.12 Наряд-допуск на работу с применением ПС в электроустановках объекта Общества выдает персонал объекта Общества.

При организации работ с применением кранов стрелового типа, кранов-манипуляторов, подъемников (вышек) на действующих объектах Общества (электростанциях, котельных, подстанциях и линиях электропередачи), наряд-допуск на работу вблизи находящихся под напряжением проводов и оборудования выдается эксплуатирующей организацией, с учётом требований Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения", утверждённых Приказом Ростехнадзора от 26.11.2020 N 461.

Вне электроустановок погрузо-разгрузочные работы с применением кранов стрелового типа, кранов-манипуляторов, подъемников (вышек) на территории объекта Общества считать работами, связанными с повышенной опасностью, выполнение указанных работ осуществлять по наряду – допуску¹² на выполнение работ повышенной опасности, который оформляется подрядной организацией на основании выданного акта-допуска.

3.6.13 Применение мостовых кранов (с имеющихся на кране площадок) для производства строительных, малярных и других работ должно выполняться по наряду-допуску, выдаваемому эксплуатирующей организацией, определяющему меры промышленной безопасности, предупреждающие падение с крана, вызванное внезапным началом движения крана или его грузовой тележки, наездом соседнего крана, а также поражение электрическим током, падение при выходе на рельсовые пути или подкрановые балки.

3.7. Первичный / ежедневный допуск работников подрядной организации.

3.7.1 Первичный допуск к работам на территории объекта Общества должен проводиться допускающим из числа персонала организации – владельца оборудования/ электроустановок. Первичный допуск проводится с применением средств видеофиксации (стационарной видеокамеры, переносного видеорегистратора).

При передаче Подрядчику выделенной актом-допуском территории, оборудования необходимо фиксировать выполнение мероприятий безопасности предусмотренных Актом-допуском согласно раздела «для обеспечения безопасного ведения работ необходимо выполнить до начала работ» посредством переносного видеорегистратора. За видеофиксацию процесса допуска отвечает владелец оборудования (заказчик).

3.7.2 Факт проведения первичного допуска, фиксируется в акте - допуске, наряде – допуске. При отсутствии в наряде – допуске графы фиксации инструктажа допускающего, допускающий расписывается в правом верхнем углу

¹² - по форме, установленной Правилами по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования, утвержденные приказом Минтруда России от 27.11.2020 № 833н.

наряда – допуска, с указанием ФИО и даты. После этого руководитель работ, разрешает бригаде приступить к работе. Повторный допуск к работам по наряду-допуску осуществляет персонал подрядной организации.

3.7.3 В случаях, когда путь следования работников СМО в выделенную зону проходит по территории или через помещения действующей электроустановки, ежедневный допуск к работам персонала СМО должен выполнять допускающий, а работы в ней должны проводиться под надзором наблюдающего из числа персонала организации - владельца электроустановок.

В случаях выполнении работ на ВЛ командированным персоналом, первичный допуск осуществляется работниками организаций эксплуатирующую электроустановку, а повторный допуск осуществляется ответственными лицами из числа командированного персонала. В случаях выполнении работ на ВЛ персоналом СМО, первичный и ежедневный допуск к работам выполняет работник организации, эксплуатирующий электроустановку.

3.7.4. В случае проведения работ вне зоны обслуживания оперативного персонала, допуск к работам может осуществляться персоналом подрядной организации с предоставлением права допускающего

3.7.5. Началу работ по наряду или распоряжению должен предшествовать целевой инструктаж, предусматривающий указания по безопасному выполнению конкретной работы, охватывающий категорию работников, определенных нарядом или распоряжением. При выполнении огневых работ проводится целевой инструктаж по пожарной безопасности.

Без проведения целевого инструктажа допуск к работе не разрешается.

Тематика проведения целевого инструктажа (по охране труда/пожарной безопасности) должна быть зафиксирована (в приложении к наряду, журнале и пр., в зависимости от принятого в СП порядка оформления и формы регистрации целевого инструктажа при выполнении работ.

3.8 Осуществление контроля соблюдения требований безопасности при выполнении работ персоналом подрядной организации.

3.8.1 Для обеспечения контроля за бригадами Подрядных организаций, выполняющими работу в зонах, выделенных Подрядной организации по Акту-допуску, Журналы учета работ по нарядам-допускам и распоряжениям и папки с действующими, открытыми и закрытыми нарядами-допусками и актами-допусками должны находиться на столах допусков оперативного персонала производственного подразделения объекта Общества, которое курирует выполнение работ Подрядной организацией.

3.8.2 Контроль за безопасным выполнением работ на рабочих местах Подрядной организации осуществляют:

Со стороны Подрядчика:

- административно – технический персонал Подрядной организации;
- ответственные руководители работ – с периодичностью не реже одного раза в два часа (при выполнении работ с применением грузоподъемных машин, механизмов вблизи воздушной линии электропередачи, при кантовке грузов массой более 75 процентов от паспортной грузоподъемности ПС и грузов со смещением центра тяжести, при перемещении груза несколькими ПС, разгрузка и погрузка полувагонов, работа ПС при отсутствии маркировки веса груза и схем строповки – непрерывно);
- производитель работ – непрерывно.

Со стороны СП / объекта Общества:

- караул ведомственной пожарной части объекта Общества (при наличии) – при допуске для выполнения огневых работ;
- оперативный персонал – периодически, но не менее 2-х раз в смену - по нарядам, выданным персоналом СП; по актам-допускам - с периодичностью, установленной в акте-допуске, совместно с представителем Подрядчика;
- административно-технический персонал объекта Общества, в том числе специалисты СПБиОТ объекта Общества – по нарядам, выданным СП, периодически при выполнении обходов рабочих мест; по актам-допускам - с периодичностью, установленной в акте-допуске, совместно с представителем Подрядчика. Проведение внезапных проверок рабочих мест/работающих бригад, производится по согласованию совместно с представителем Подрядчика.

3.8.3 Наблюдающий наравне с руководителем работ (производителем работ) Подрядной организации отвечает за соответствие подготовленного рабочего места указаниям, предусмотренным в наряде-допуске, за наличие и сохранность установленных на рабочем месте заземлений, ограждений, плакатов и знаков безопасности, запирающих устройств приводов и за безопасность работников Подрядной организации в отношении воздействия опасных и вредных производственных факторов действующего технологического оборудования и электроустановок объекта Общества (наблюдающий следит и предупреждает, чтобы работники Подрядной организации не приближались на опасные расстояния к действующему оборудованию и коммуникациям, не расширяли зону работы и пользовались безопасным проходом к рабочему месту, указания наблюдающего обязательны к исполнению работающей под его наблюдением бригадой).

3.9 Разработка и проведение корректирующих действий по результатам контроля.

3.9.1 При обнаружении контролирующими лицами, указанными в пункте 3.8.2 настоящего Положения, фактов неисполнения требований безопасности,

работы останавливаются, изымается наряд-допуск с указанием на полях наряда-допуска и в Журнале учета работ по нарядам-допускам и распоряжениям причин изъятия, бригада удаляется с места работы, ставится в известность лицо, выдавшее наряд-допуск, оперативный персонал и начальник СПБиОТ объекта Общества.

3.9.2 По результатам проверки выполнения работ подрядной организацией оформляется протокол проверки работающей бригады по форме приложения 4 к настоящей Методике.

3.9.3 Продолжение работ осуществляется после устранения выявленных нарушений с оформлением нового наряда-допуска (распоряжения).

3.9.4 Начальником СПБиОТ Общества на имя руководителя Подрядной организации направляется письмо о выявленных нарушениях с приложением протокола проверки работающей бригады. Руководитель объекта Общества принимает решение об инициировании претензионно-исковой работы в отношении Подрядной организации, допустившей неисполнение/нарушение требований безопасности при выполнении работ на участке объекта Общества.

3.9.5 Персонал СПБиОТ объекта Общества имеет право выдавать обязательные для исполнения предписания по устранению выявленных нарушений требований безопасности при выполнении Подрядной организацией работ на объекте Общества¹³.

3.9.6 При обнаружении на объектах Общества и / или в ходе выполнения работ / оказания услуг работников Подрядной организации в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, работы останавливаются, наряд-допуск изымается в соответствии с пунктом 3.9.1 настоящего Положения. Данные работники направляются Подрядчиком на медицинское освидетельствование, в случае подтверждения данного факта в отношении Подрядчика иницируется претензионно-исковая работа за неисполнение требований охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка объекта Общества¹⁴.

ГЛАВА 4 - ВЫПОЛНЕНИЕ ДОПУСКА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К ВЫПОЛНЕНИЮ ВОДОЛАЗНЫХ РАБОТ

4.1. Общие требования при организации производства водолазных работ

4.1.1. Водолазные работы должны организовываться согласно Правил по охране труда при проведении водолазных работ, утвержденных Приказом Минтруда России от 17.12.2020 N 922н.

¹³ С учетом условий договора, заключенного с Подрядчиком.

¹⁴ С учетом условий договора, заключенного с Подрядчиком.

4.1.2. До проведения планируемых водолазных работ от Подрядной организации, производящей водолазные работы, требуется представление списка лиц, имеющих право:

- выдавать наряд-допуск на производство водолазных работ;
- руководителя водолазных работ;
- руководителя водолазных спусков;
- исполнителя (в т.ч. персонал водолазной станции и обеспечивающий водолазные работы персонал).

4.1.3. В зависимости от вида и характера работ разрабатываются различные документы производственного планирования, к которым относятся: план или проект производства работ; программы освидетельствования или осмотра; проекты организации работ или строительства, планы водолазных работ или спусков, наряд-здание.

4.1.4. При производстве водолазных работ со стационарных рабочих мест документом производственного планирования является наряд-здание.

4.1.5. Перед началом водолазных спусков руководителем водолазных работ должна быть уточнена готовность объекта Общества к водолажным работам, установлена постоянная двухсторонняя связь и получено разрешение на начало водолазных работ у НСС.

4.2. Организация водолазных работ с оформлением наряда-допуска

4.2.1. Выдача, учёт и хранение наряд-допусков осуществляется Подрядной организацией, выполняющей водолазные работы.

4.2.2. В наряде-допуске исполнителем указанных мероприятий по подготовке объекта Общества к проведению работ указывается НСС, который до начала производства работ подтверждает их выполнение подписью.

4.2.3. Подтверждение, что мероприятия по подготовке и проведению работ определены и согласованы со стороны заказчика (владельца объекта) осуществляет руководитель подразделения объекта Общества, осуществляющего техническое курирование данных водолазных работ, либо работник данного подразделения из числа административно-технического персонала.

4.2.4. Подтверждение выполнения мероприятий по подготовке объекта Общества к проведению водолазных работ в наряде-допуске, в том числе ежедневные отметки о выполнении мер безопасности, осуществляет НСС.

4.2.5. Допуск к водолажным работам осуществляет руководитель водолазных работ после получения разрешения от руководителя или работника из числа административно – технического персонала структурного подразделения объекта Общества, курирующего водолазные работы.

4.2.6. Руководитель водолажных работ уведомляет НСС о времени первичного и последующих допусков, приостановках работ, окончании работ, в том числе окончании осуществления водолажных спусков работающей сменой.

4.2.7. Оформление выполнения полного объема работ, сдача заказчику рабочего места, закрытие наряда-допуска, осуществляется с участием руководителя или работника из числа административно – технического персонала объекта Общества, курирующего водолазные работы.

4.2.8. По завершении работ один экземпляр наряд-допуска на водолазные работы передается НСС, второй остается у организации, выполняющей водолазные работы.

4.2.9. За проведение водолазных работ, квалификацию привлекаемого к таким работам персонала отвечает организация, выполняющая водолазные работы.

4.3. Обязанности Подрядной организации для выполнения водолазных работ.

4.3.1. При выполнении водолажных работ персоналом подрядных организаций ответственность за организацию и выполнение мероприятий по организации безопасного выполнения работ, за соответствие квалификации работающих и соблюдение ими требований безопасности труда возлагается на руководителя Подрядной организации.

4.3.2. Работники подрядной организации, должны быть обучены безопасным методам и приемам выполнения водолажных работ и успешно пройти проверку знаний требований охраны труда в своей комиссии.

4.3.3. Сведения о прохождении обучения, присвоении и (или) повышении квалификации водолазного состава вносятся в личную книжку водолаза, оформляемую при первоначальном обучении. Личная книжка водолаза о допуске к работе должна содержать в себе краткие сведения о видах работ (и оборудования), к самостоятельному выполнению (обслуживанию) которых допущен работник.

4.3.4. Работники, выполняющие водолазные работы, должны проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры.

4.3.5. Работники, выполняющие водолазные работы, должны иметь квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ.

4.3.6. Администрация СП, может остановить работы подрядных организаций по следующим причинам:

- невыполнение мероприятий по охране труда и безопасности водолажных работ, предусмотренных документами производственного планирования и нарядом-допуском, пренебрежение результатами оценки рисков, снижение общего уровня безопасности водолажных работ в ходе их производства;
- подача команд, постановка задач или иные причины, угрожающие сохранению жизни и здоровья работников;

- несоответствие фактических условий водолазного спуска имеющимся или установленным ограничениям.

4.3.7. Причинами отстранения работников, подрядных организаций участвующих в проведении водолазных работ, могут являться:

- проявления токсического воздействия (алкогольного, наркотического, лекарственного) или его последствия;
- нарушения психомоторного состояния, неадекватное (девиантное) поведение (чрезмерное психическое напряжение, психическое возбуждение, проявления агрессии или апатии);
- состояние самочувствия (усталость, ухудшение самочувствия в процессе работы, внезапное заболевание);
- нарушение, равно как и невыполнение требований охраны труда, на любых этапах водолазного спуска и в предпусковом периоде.

4.4. Требования безопасности в случае возникновения аварийных ситуаций при проведении водолажных работ.

4.4.1. При авариях и несчастных случаях руководитель водолажных работ (старшина (бригадир) подрядной организации), должен немедленно принять меры по оказанию пострадавшим первой медицинской помощи, вызвать врача или доставить пострадавших в лечебное учреждение, сообщить о случившемся оперативному персоналу станции, а также обеспечить сохранность обстановки на водолажной станции до прибытия должностных лиц, если это не представляет опасности для жизни и здоровья людей и не приведет к аварии, а также не нарушит производственного процесса.

ГЛАВА 5 ИНФОРМИРОВАНИЕ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ИНЦИДЕНТОВ, АВАРИЙ, НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ ПРИ ПРОИЗВОДСТВЕ РАБОТ

5.1. При выполнении работ на объектах Общества работники подрядных/субподрядных организаций ставшие свидетелями/участниками событий: несчастные случаи, происшествия (в том числе травмирование, микроповреждение (микротравма), дорожно-транспортное происшествие с пострадавшим(и), ухудшение состояния здоровья), произошедшие с работниками, сторонними лицами (в том числе по пути на работу/с работы, направленными в командировку), а так же, инциденты, аварии, пожары/возгорания случаи нарушения Подрядной организацией природоохранного законодательства, имевших место при выполнении работ на объектах Общества обязаны незамедлительно информировать ответственных лиц СП (начальника смены

станции/цеха, диспетчера тепловых сетей, начальника цеха, работников СПБиОТ) и своего непосредственного руководителя.

Ответственные лица подрядной организации (руководитель подразделения/участка/филиала, руководитель работ, специалист по ОТ) обязаны в течение 1 часа предоставить ответственным лицам СП (начальнику смены станции/цеха, диспетчеру тепловых сетей, начальнику цеха, работнику СПБиОТ) информацию о событии (краткое описание места происшествия и обстоятельства, выполнявшаяся работа и место производства работ, количество пострадавших, должность, Ф.И.О., год рождения пострадавших, характер и тяжесть полученных травм/повреждения здоровья), с приложением фото-/видеоматериалов.

5.2. Обязанность по информированию и порядок информирования ответственных лиц СП и своего непосредственного руководителя о событиях, указанных в п.5.1 доводится до работников подрядной/субподрядной организации в ходе вводного инструктажа по ОТ соответствующими уполномоченными специалистами СП.

ГЛАВА 6 РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, ПРОИЗОШЕДШИХ С РАБОТНИКАМИ ПОДРЯДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ СП, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ

6.1. Несчастный случай, происшедший с работником подрядной/субподрядной организации, выполнявшим по поручению работодателя (его представителя) работу на выделенном в установленном порядке участке СП, расследуется комиссией, образованной работодателем данного работника, производящим эту работу, с обязательным участием представителя СП, на территории которого она проводилась.

6.2. Руководитель СП/Общества направляет информацию о своем решении и кандидатурах для участия в комиссии по расследованию несчастного случая, произошедшего с работником подрядной/субподрядной организации, письмом в адрес руководителя подрядной/субподрядной организации.

Приложение 1

Перечень* основных нормативно-технических, нормативных правовых актов, локальных нормативных актов (документов) АО «ДГК», регламентирующих организационные и технические мероприятия, обеспечивающие безопасность работ, выполняемых персоналом подрядных организаций

1. Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (приказ Минтруда России от 15.12.2020 N 903н).
2. Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электрических станций и тепловых сетей. РД 34.03.201-97.

3. Правила по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования (приказ Минтруда России от 27.11.2020 N 833н).
4. Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте (приказ Минтруда России от 11.12.2020 N 883н).
5. Правила по охране труда при работе на высоте (приказ Минтруда России от 16.11.2020 N 782н).
6. Правила по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок (приказ Минтруда России от 17.12.2020 N 924н).
7. Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов (приказ Минтруда России от 28.10.2020 N 753н).
8. Правила по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ (приказ Минтруда России от 11.12.2020 N 884н).
9. Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями (приказ Минтруда России от 27.11.2020 N 835н).
10. Правила по охране труда при проведении водолазных работ (приказ Минтруда России от 17.12.2020 № 922н).
11. Правила противопожарного режима в Российской Федерации (постановление правительства РФ от 16.09.2020 N 1479).
12. Постановление Правительства РФ от 13.01.2023 N 13 (ред. от 29.09.2025) "Об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики" (вместе с "Положением об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики")
13. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" (вместе с "Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда").
14. Приказ МЧС России от 16.12.2024 N 1120 "Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ, порядка их утверждения и согласования и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.02.2025 N 81324).
15. Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении огневых работ на энергетических предприятиях (приказ Минэнерго России от 30.06.2003 N 263).
16. Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения» (приказ Ростехнадзора от 26.11.2020 N 461).
17. Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением» (приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 N 536).
18. Постановление Правительства РФ от 29.10.2010 N 870 (ред. от 14.12.2018) "Об утверждении технического регламента о безопасности сетей газораспределения и газопотребления");
19. Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности сетей газораспределения и газопотребления» (приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 N 531).
20. Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Общие правила взрывобезопасности для взрывопожароопасных химических,

нефтехимических и нефтеперерабатывающих производств» (приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 N 533).

21. Правила по охране труда при хранении, транспортировании и реализации нефтепродуктов, утвержденные Приказом Минтруда России от 16.12.2020 №915н;
22. Правила по охране труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах, утвержденных приказом Минтруда России от 15.12.2020 №902н;
23. Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 N 528 "Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила безопасного ведения газоопасных, огневых и ремонтных работ";
24. Политика Группы РусГидро в области охраны труда (в актуальной редакции).
25. Политика АО «ДГК» в области охраны здоровья и безопасности труда (в актуальной редакции).
26. Инструкции о мерах пожарной безопасности
27. Программа производственного экологического контроля.
28. Регламент организации работ специальной техники АО «ДГК» 22.1-505-2021.
29. Правила организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики. Утверждены приказом Минэнерго России от 25 октября 2017 года №1013.
30. Руководство по безопасности «Рекомендации по производству сварочных работ на опасных производственных объектах», утв. Приказом Ростехнадзора №212 от 16.06.2026.
31. Методика допуска персонала подрядных организаций к выполнению работ на объектах Общества. (утверждена Приказом ПАО «РусГидро» от 28.04.2023 №300 «Об утверждении Регламента процесса «Допуск персонала подрядных организаций на объекты ПАО «РусГидро»»).

** Все нормативно-технические документы (далее – НТД), нормативные правовые акты (далее – НПА) и локальные нормативные документы (акты) (далее – ЛНД (А)) применяются в действующей актуальной редакции. Перечень не является исчерпывающим и может быть дополнен.*

При организации безопасного выполнения работ на объектах Общества необходимо по возможности выполнять одновременно требования всех указанных НТД, НПА, ЛНД (А).

В случае невозможности одновременного выполнения требований НТД, НПА, ЛНД (А), руководствоваться нормами того документа, которые содержат более строгие правила (повышенные требования).

Приоритет применения того или иного НТД, НПА, ЛНД (А) определяет руководство СП, исходя из принципа снижения и минимизации финансовых рисков на случай привлечения Общества к ответственности за невыполнение требований того или иного НТД, НПА, ЛНД (А).

Образец письма, предоставляемого Подрядчиком

Организация, штамп организации,
если нет, то внизу – на подписи – должна
быть печать организации Исх. №

Директору
СП - «_____»
Фамилия И.О.

В соответствии с разделом (главой) Правил по (например: Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. № 903н)) прошу разрешить допуск на правах (командированного персонала / персонала СМО) для выполнения работ (сведения о выполняемой работе с указанием места работы, наименования и № договора, для субподрядных организаций указать номер письма о согласовании организации в качестве субподрядчика, времени начала и окончания работ) на объектах АО “ДГК” (СП) - «_____» в 20__ году работникам наименование организации согласно списка:

№ п/п	Ответственные лица, Фамилия Имя Отчество	Должность, профессия	Разряд	Группа по электробезопас- ности	Группа при работе на высоте	Группа при работе в ОЗП	Шифр области аттестации (для специалистов)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выдающий наряд-допуск, распоряжение						
1.1.							
2.	Руководитель работ (ответственный руководитель работ в электроустановках)						
2.1.							
3.	Производитель работ						
3.1.							
4.	Член бригады						
4.1.							
5.	Для организации работ с ПС:						
5.1.	Ответственный за безопасное производство работ с ПС						
5.2.	Ответственный за содержание ПС в работоспособном состоянии						
5.3.	Стропальщики						
5.4.	Рабочие люлек						
6.	Ответственный за организацию и безопасное проведение работ на высоте						
6.1.							
7.	Ответственный за организацию и безопасное проведение работ в ограниченных, замкнутых пространствах						
7.1.							
	и т.д.						

	ФИО	Реквизиты приказа о назначении (копия приказа прилагается)
Ответственный за соблюдение требований охраны труда на объекте выполнения работ		
Ответственный за соблюдение требований пожарной безопасности на объекте выполнения работ		
Ответственный за соблюдение требований природоохранного законодательства		
Ответственный представитель, имеющий право подписи акта-допуска		

Ответственный представитель, имеющий право подписи актов и принятия актов по результатам обходов рабочих мест, проверок рабочих мест/работающих бригад		
--	--	--

Перечень транспортных средств для въезда на территорию АО «ДГК» СП- «_____» / объекта Общества

№ п/п	Тип ТС	марка	Гос. номер

Указанные выше работники прошли обучение и аттестацию в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 13 января 2023 г. № 13, проверку знаний Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок и других необходимых правил, и инструкций в установленном порядке.

Указанные выше работники обеспечены специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами защиты, соответствующие условиям предстоящих работ и установленным нормам. Они годны по состоянию здоровья, не имеют медицинских противопоказаний к выполнению работ и их квалификация соответствует требованиям для выполнения указанных выше работ.

Указанные выше работники состоят в трудовых отношениях с организацией, направившей их для выполнения работ в СП АО «ДГК» – «_____» / объекте Общества.

Руководитель организации

И.О. Фамилия

Приложение 3

Образец для оформления Акта-допуска,
составляемого, руководителями производственных подразделений СП АО «ДГК»
совместно с представителем Подрядчика

**АКТ - ДОПУСК
ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВА СТРОИТЕЛЬНО - МОНТАЖНЫХ РАБОТ НА
ТЕРРИТОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ (ОБЪЕКТА СТРОИТЕЛЬНОГО
ПРОИЗВОДСТВА)**

г. _____

« ____ » _____ 201__ г._

СП _____

Мы, нижеподписавшиеся, представитель СП, эксплуатирующего действующий объект _____,
(Ф.И.О., должность)

представитель подрядчика, ответственный за производство строительных/ монтажных/ ремонтных работ _____
(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

СП - «.....» предоставляет **указать наименование организации Подрядчика** участок (территорию): **необходимо к акту-допуску приложить схему/чертеж с указанием на ней участков, выделенных Подрядчику для выполнения работы или указать координаты, ограничивающие предоставленный для выполнения работ участок.**

<i>В горизонтали</i>	<i>Схемное наименование объекта (ОРУ, МАШЗАЛ и т.п.)</i>
<i>В вертикали</i>	<i>Наименования и цифровое обозначение отметок и т.п.</i>

для производства **указывается наименование работ, номер договора, максимальное количество работников, допускаемых к выполнению работы** под руководством **указывается должность, Ф.И.О. работника** на следующий срок:

Начало « ____ » _____ 20__ г.; окончание « ____ » _____ 20__ г.

Опасные производственные факторы (определенные с учётом оценки рисков), которые действуют или могут возникнуть независимо от выполняемой работы в местах её производства:

Наименование фактора	Местонахождение фактора, собственник источника фактора
работа в зоне расположения действующего энергооборудования, токоведущих частей находящихся под напряжением	
совмещенные работы, работа на ярусах сооружений, над которыми производится работа (монтаж, демонтаж, ремонт конструкций или технологического	

оборудования и т.п.)	
работа на высоте, работа ближе 2 метров от неограждённых перепадов по высоте 1,8 метра и более	
работа на скользкой поверхности	
работа в зоне действия, механизмов, технологического оборудования или их частей и узлов	указать машины, механизмы
повышенный уровень шума и вибрации	
повышенная температура воздуха рабочей зоны	
пониженная температура воздуха рабочей зоны	
воздействие химических веществ	указать вещества
работа в подземных сооружениях	
работа в закрытых помещениях / ёмкостях	
работа в местах с ограниченной высотой / шириной рабочей зоны	
<i>Перечень факторов данной таблицы не является исчерпывающим и при необходимости может быть уточнён</i>	

Перечень специальных видов работ повышенной опасности, организуемых и выполняемых Подрядчиком:
(например - работы на высоте, водолазные работы, и т.п.)

До начала производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность выполнения работ:

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	исполнитель
1.	Мероприятия по выводу оборудования в ремонт (технические мероприятия).	До начала работ	СП
2.	Составление и согласование схемы подключения потребителей (работодателей, производящих работы (оказывающих услуги) на территории) к энергоносителям на территории (электроэнергия, кислород, газ, вода, пар, сжатый воздух и другие).	До начала работ	СП Подрядная организация
3.	Мероприятия по подготовке рабочего места. Место производства работ ограничить защитным ограждением (указать вид ограждения), исключаям ошибочное проникновение работников подрядных организаций за пределы зоны работ, вывесить соответствующие плакаты безопасности.	До начала работ	Подрядная организация
4.	При входе на участки (места работ) установить информационные щиты с указанием наименования строительной/монтажной/ремонтной площадки (места работ), названия исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номеров телефонов лица ответственного за производство ремонтных, монтажных и	До начала работ	Подрядная организация

	строительно-монтажных работ по объекту, сроков начала и окончания работ, схемы объекта.		
5.	В случае работы в охранной зоне ВЛ, находящейся под напряжением, либо при производстве работ в распредустройствах, при невозможности ограждения зоны ограждением, исключающим ошибочное проникновение работников СМО за пределы зоны работ, работу выполнять под надзором наблюдающего из числа персонала - владельца электроустановки.	До начала работ	СП
6.	Составить график совмещённых работ, обеспечивающих безопасные условия труда между организациями, выполняющими работы в ремонтно-строительной зоне.	До начала работ с последующей (при необходимости) корректировкой во время работы	Подрядная организация
7.	Определить (согласовать) безопасные маршруты путей прохода людей к месту работы в ремонтно-строительной зоне. Указать места прохода с приложением схемы. В том случае, когда путь следования бригады СМО к выгороженному соответствующим образом месту работы проходит через действующую часть эл. установки, необходимо чтобы работники СМО следовали к подготовленному месту работы в сопровождении уполномоченного персонала Филиала.	До начала работ	СП совместно с подрядной организацией
8.	Ознакомить под роспись персонал со схемой безопасного маршрута следования.	До начала работ	Подрядная организация
9.	При оформлении Актов-допусков и нарядов-допусков на производство работ в зоне действующего оборудования, указать мероприятия по предохранению от возможного повреждения действующего оборудования.	До начала работ	СП совместно с подрядной организацией
10.	Установить в зонах потенциально-опасных производственных факторов ограждения, знаки и плакаты безопасности.		Подрядная организация
11.	Провести персоналу подрядчика (-ов) вводный по ОТ и ПБ и первичный инструктаж по ОТ и ПБ на рабочем месте	До начала работ	СП
12.	Указать Проекты производства работ на виды работ. Все работы выполнять согласно разработанным ППР.	До начала работ	Подрядная организация
13.	Указать лиц из числа инженерно-технического персонала ответственных за соблюдение требований природоохранного законодательства в области обращения с отходами, образующимися в процессе выполнения работ.	До начала работ	Подрядная организация
14.	Указать лиц из числа инженерно-технического персонала ответственных за охрану труда, соблюдение требований промышленной безопасности (при выполнении работ на объектах,	До начала работ	Подрядная организация

	входящих в состав ОПО) и пожарной безопасности на выделенном участке/оборудовании.		
15.	Указать лиц из числа инженерно-технического персонала ответственных за обслуживание объектов, подконтрольных Ростехнадзору.	До начала работ	Подрядная организация
16.	Указать лиц из числа инженерно-технического персонала ответственных за противопожарное состояние участка ремонтных/монтажных/строительных работ.	До начала работ	Подрядная организация
17.	Укомплектовать первичными средствами пожаротушения места работ (объекты) в ремонтной/строительной зоне.	До начала работ	Подрядная организация
18.	Обеспечить работающим персоналом необходимое и правильное применение средств индивидуальной защиты.	До начала работ	Подрядная организация
19.	Обустроить места для курения, места складирования бытового мусора в ремонтно-строительной зоне.	До начала работ	Подрядная организация
20.	Указать какой вид наряда-допуска использовать для обеспечения безопасного выполнения работ, кто его выдаст	До начала работ	Подрядная организация
21.	Указать, кто будет осуществлять первичный и повторные допуски на рабочем месте.	До начала работ	Подрядная организация
	<i>Перечень мероприятий, указанных в данной таблице не являются исчерпывающими и может быть при необходимости уточнен</i>		

Подготовительные работы на участке территории СП, выделенном Подрядчику по Акту – допуску завершены.

Заказчик отвечает за отсутствие (не появление) опасных факторов в границах территории, отведенной Актом-допуском, от действующего оборудования объекта СП (давление, повышенная температура элементов оборудования, вращающиеся части, повышенная скорость течения воды и т.д.), а также за отсутствие (не появление) напряжения на отключенных токоведущих частях.

Подрядчик, при производстве работ внутри отведенной настоящим Актом-допуском территории, отвечает за безопасность, связанную с технологией выполнения работ, соблюдение правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности, осуществление постоянного контроля за действиями членов бригады, а также за контроль допустимых условий для обеспечения безопасности при выполнении работ и организацию правильного допуска к специальным видам работ повышенной опасности.

Участок сдал: Представители Объекта Общества _____
(подпись, Фамилия, И.О. дата, время)

Участок принял: Представитель Подрядчика _____
(подпись, Фамилия, И.О. дата, время)

Во время производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность выполнения работ:

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	исполнитель
---	--------------------------	-----------------	-------------

п/п			
1.	Указать Правила по охране труда, инструкции, требования которых должны исполняться в процессе выполнения работ	Во время работы	Подрядная организация
2.	Производителю работ обеспечить наличие и правильное применение на рабочем месте исправного инструмента, инвентаря	Во время работы	Подрядная организация
3.	Производителю работ осуществлять контроль за членами бригады с целью недопущения расширения рабочего места и объема задания	Во время работы	Подрядная организация
4.	Руководителю работ осуществлять периодический контроль за работающей бригадой	Во время работы	Подрядная организация
5.	Руководителю работ обеспечить сохранность знаков безопасности, предохранительных устройств, заглушек, цепей обвязки арматуры и пр. установленных при выполнении мероприятий по выводу оборудования в ремонт;	Во время работы	Подрядная организация
6.	Руководителю работ обеспечить отсутствие воздействия на запорную, регулирующую и предохранительную арматуру, на вентили дренажей и воздушников, которые по условиям акт-допуска должны быть закрыты/открыты, согласно раздела «для обеспечения безопасного ведения работ необходимо выполнить до начала работ»	Во время работы	Подрядная организация
7.	Выполнять в конце рабочего дня уборку рабочего места, отключение оборудования.	Во время работы	Подрядная организация
8.	При невозможности ограждения зоны ограждением, исключающим ошибочное проникновение работников СМО за пределы зоны работ, работу выполнять под надзором наблюдающего	Во время работы	СП, Подрядная организация
9.	Обеспечить выполнение общих для всех организаций мероприятий охраны труда и координацию действий субподрядчиков в части выполнения мероприятий по безопасности труда согласно акту-допуску и графику выполнения совмещённых работ.	Во время работы	Подрядная организация
10.	Проводить целевые, внеплановые инструктажи персоналу Подрядчика	Во время работы	Подрядная организация
11.	Применение неинвентарных лесов допускается в исключительных случаях и их сооружение должно производиться по индивидуальному проекту с расчётами всех основных элементов на прочность, а лесов в целом - на устойчивость. Проект должен быть завизирован работником Службы ПБиОТ, утверждён Главным инженером (техническим директором) организации, выполняющей работы. Сооружение неинвентарных лесов и их демонтаж выполнять по отдельному наряду-допуску.	Во время работы постоянно	Подрядная организация
12.	Не загромождать подходы к действующему оборудованию СП, находящемуся в выделенной	Во время работы постоянно	Подрядная организация

	зоне работ, с целью оперативного обслуживания этого оборудования		
13.	Не размещать оборудование, материалы ближе 1 метра от стен и других строительных конструкций.	Во время работы постоянно	Подрядная организация
14.	Периодичность и порядок совместных проверок безопасного выполнения работ представителями Подрядчика и Заказчика в зоне действия Акта-допуска:		Подрядная организация, СП
15.	<i>Перечень мероприятий, указанных в данной таблице не являются исчерпывающими и может быть при необходимости уточнен</i>		

По окончании производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	исполнитель
1.	Навести порядок на рабочем месте: - вывести с территории СП мусор, отходы; - отходы, принадлежащие СП вывести в специально отведенное место; - убрать с рабочего места инструменты, инвентарь, остатки материалов в специально отведенное место; - снять плакаты и демонтировать ограждение рабочего места, убрать в специально отведенное место; - сдать рабочее место оперативному персоналу или уполномоченному на это представителю СП, с отметкой в Акте-допуске	По окончании работ	Персонал подрядчика, СП
2.	Восстановить целостность (окраску) строительных конструкций, поврежденных в результате выполнения работ.		
3.	<i>Перечень мероприятий, указанных в данной таблице не являются исчерпывающими и может быть при необходимости уточнен</i>		

Работы на участке территории СП, выделенном Подрядчику по Акту – допуску завершены.

Участок сдал: Представитель Подрядчика _____
(подпись, Фамилия, И.О. дата, время)

Участок принял: Представители Объекта Общества _____
(подпись, Фамилия, И.О. дата, время)

Право подписи в п. 9 наряда-допуска, выданного согласно Правил по охране труда в строительстве и Правил по охране труда при работе на высоте со стороны СП - «.....» предоставлено _____, со стороны Подрядчика _____
(Фамилия, И.О.),

Представитель
СП _____

(подпись)

Представитель подрядчика,
ответственный за производство
строительных/монтажных/ремонтных работ

 (подпись)

**Акт-допуск может быть оформлен на несколько подрядных организаций. При составлении актов-допусков, работы по которым выполняют две и более подрядные организации, в строках "...предоставляет подрядчику участок, ограниченный координатами..." акта-допуска указывать конкретные координаты горизонталь / вертикаль для персонала каждой подрядной организации отдельно.*

По одному экземпляру Акта-допуска выдается Подрядчикам. Один экземпляр передается оперативному персоналу производственного подразделения, при условии выполнения работ в зоне действия оперативного персонала или у руководителя производственного подразделения объекта Общества, который курирует выполнение работ Подрядчика.

***В случае привлечения генподрядчиком к выполнению работ подрядных/субподрядных организаций, акт допуск составляется между заказчиком и генподрядчиком (организацией, имеющей прямой договор подряда с Обществом). Ответственность за безопасное производство работ, соблюдение привлекаемым персоналом субподрядных/субсубподрядных организаций требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности на объектах Общества несёт генеральный подрядчик. В части организации безопасного производства работ, генеральный подрядчик оформляет и выдает акт допуск/наряд допуск персоналу субподрядных/субсубподрядных организаций.*

***Срок хранения актов – допусков, работы по которым завершены - 30 календарных дней.*

Приложение 4

Форма протокола внезапной проверки работающей бригады

(оформляется на бланке СП "АО "ДГК")

ПРОТОКОЛ

внезапной проверки работающей бригады _____

дд мм гггг.

1. Место работы: _____
2. Дата и время проведения работ: _____
3. Номер наряда: _____
4. Лицо, выдающее наряд: _____

5. Ответственный руководитель работ: _____
6. Допускающий: _____
7. Производитель работ: _____
8. Члены бригады: _____
- Наличие удостоверений: _____
9. Замечания по оформлению наряда-допуска: _____
10. Замечания по подготовке рабочего места: _____
11. Замечания по обеспечению, использованию СИЗ: _____
12. Замечания по инструменту, механизмам, приспособлениям: _____
13. Прочие замечания: _____
14. Принятые меры: _____

Проверку провёл:

Должность _____
(подпись)

_____ Ф.И.О.

Протокол для исполнения получил:

Должность _____
(подпись)

_____ Ф.И.О.

Приложение 5

Форма наряда-допуска на выполнение огневых работ

Утверждаю

(руководитель эксплуатирующей организации
или иное должностное лицо, уполномоченное
руководителем эксплуатирующей организации)

(подпись)
«_____» _____ г.

Предприятие _____

Подразделение _____

НАРЯД N _____

Руководителю работ _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Производителю работ (наблюдающему)
(ненужное зачеркнуть) _____
(фамилия, имя, отчество, должность, разряд)

с членами бригады _____ чел. _____
(фамилия, имя, отчество, разряд, группа)

Руководитель работ _____
(подпись, фамилия)

Поручается _____
(содержание работы, объект, место работы)

Начало работы: дата _____, время _____. Окончание: дата _____, время _____
 Для обеспечения безопасных условий необходимо _____
 (перечисляются необходимые мероприятия по подготовке

рабочих мест и меры безопасности, в том числе подлежащие выполнению дежурным персоналом других цехов)

Особые условия _____

Наряд выдал: дата _____, время _____, должность _____
 Подпись _____, фамилия _____
 Наряд продлил по: дата _____, время _____, должность _____
 Подпись _____, фамилия _____, дата _____, время _____
 Условия производства работы выполнены: дата _____, время _____
 Остаются в работе _____
 (оборудование, расположенное вблизи места работы и находящееся под напряжением,

давлением, при высокой температуре, взрывоопасное и т.п.)

Дежурный персонал других цехов (участков) _____
 (цех, должность, подпись, фамилия)

Отметка о разрешении начальника смены электростанции (дежурного диспетчера)

 (подпись или пометка о разрешении, переданном по телефону, подпись начальника смены цеха)

Ответственное лицо дежурного персонала цеха (блока, района)

_____ (должность, подпись, фамилия)

Выполнение условий производства работ проверили, с оборудованием, оставшимся в работе, ознакомлены и к работе допущены:

Дата _____, время _____

Руководитель работ _____ (подпись)

Производитель работ _____ (подпись)

ОФОРМЛЕНИЕ ЕЖЕДНЕВНОГО ДОПУСКА К РАБОТЕ, ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ, ПЕРЕВОДА НА ДРУГОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО

Наименование рабочих мест	Допуск к работе			Окончание работы		
	Меры безопасности проверены. Бригада проинструктирована и допущена на рабочее место			Бригада выведена, наряд сдан		
	Дата, время	Допускающий (подпись)	Производитель работ (подпись)	Дата, время	Допускающий (подпись)	Производитель работ (подпись)

ИЗМЕНЕНИЯ В СОСТАВЕ БРИГАДЫ

Введен в состав бригады (фамилия, имя, отчество, разряд, группа)	Введен в состав бригады (фамилия, имя, отчество, разряд, группа)	Дата, время	Руководитель работ (подпись)

Работа полностью окончена: дата _____ время _____

Производитель работ _____ (подпись) Руководитель работ _____ (подпись)

Рабочие места осмотрены, наряд закрыт: дата _____ время _____

Ответственное лицо дежурного персонала _____ (подпись)

* В строке наряда «Для обеспечения безопасных условий необходимо» указываются требования безопасности (меры по пожарной безопасности) при подготовке и окончании огневых работ

** В строке наряда «Особые условия» указываются требования безопасности (меры по пожарной безопасности) при проведении огневых работ

*** Приложением к наряду оформляется проведение целевого инструктажа по безопасности труда и пожарной безопасности каждому исполнителю

Приложение 5.1 Форма наряда-допуска на
выполнение огневых работ
(на площадках топливных хозяйств, площадках
хранения мазутного, дизельного топлива)

Утверждаю

(наименование организации)

(руководитель эксплуатирующей организации, или его
уполномоченный заместитель, Ф.И.О)

(подпись)

" ____ " _____ г.

Наряд-допуск
на выполнение огневых работ

1. Структурное подразделение (цех, производство, установка) _____

2. Место проведения работ _____

(установка, отделение, участок, помещение, аппарат,
коммуникации)

3. Характер выполняемых работ _____

(объем и содержание работы)

4. Ответственный за подготовительные работы _____

(должность, Ф.И.О)

5. Ответственный за проведение работ _____

(должность, Ф.И.О)

6. Планируемое время проведения работ

Начало _____ время _____ дата _____

Окончание _____ время _____ дата _____

7. Организационные и технические меры пожарной безопасности по подготовке
объекта к проведению огневых работ и последовательность их проведения

Приложение _____

(указываются схемы места проведения огневых работ в границах (осях) установки, оборудования, трубопроводов с указанием расстояний до границ опасных зон, пути эвакуации. Схемы пропарки, промывки, продувки, точек отбора анализов воздушной среды, установки заглушек, создания разъемов фланцевых соединений. Места размещения сварочного и другого оборудования и первичных средств пожаротушения)

8. Организационные и технические меры пожарной безопасности при проведении огневых работ _____

9. Состав бригады и отметка о прохождении инструктажа

N п/п	Дата и время проведения работ	Ф.И.О исполнителей	Квалификация, разряд	С условиями работ ознакомлен, инструктаж получил, подпись	Инструктаж о мерах пожарной безопасности провел, ответственный за проведение огневых работ, Ф.И.О, подпись

10. Руководитель структурного подразделения

(Ф.И.О, подпись, дата)

11. Согласованы:

со службой организации, на которую
возложены функции обеспечения мер
пожарной безопасности

(название службы, Ф.И.О, подпись, дата)

и иные структурные подразделения,
на которые возложено согласование

(название службы, Ф.И.О, подпись, дата)

Взаимосвязанные технологические объекты

(наименование взаимосвязанного объекта, Ф.И.О руководителя подразделения, подпись, дата)

12. Мероприятия по подготовке к безопасному проведению работ согласно наряду-
допуску выполнены

Ответственный за подготовку объекта
(Ф.И.О, подпись, дата, время)

Ответственный за проведение огневых
работ
(Ф.И.О, подпись, дата, время)

13. Возможность проведения работ подтверждаю:

(представитель службы организации, на которую возложены функции обеспечения мер пожарной
безопасности, Ф.И.О, подпись, время, дата)

13.1. К производству работ допускаю:

(руководитель структурного подразделения, Ф.И.О, подпись, время, дата)

14. Анализ воздушной среды перед началом и в период проведения работ

Дата и время отбора проб	Место отбора проб	Определяемые компоненты	Допустимая концентрация	Результаты анализа	Подпись лица, проводившего анализ

15. Срок действия наряда-допуска продлен

Дата и время проведения работ	Результат анализа воздушной среды (лабораторного или автоматического)	Возможность производства работ подтверждаю			
		Ответственный за проведение работ	Должностное лицо, осуществляющее ведение технологического процесса	Представитель службы организации, на которую возложены функции обеспечения мер пожарной безопасности	Руководитель структурного подразделения

15. Изменение состава бригады исполнителей

Введен в состав бригады					Выведен из состава бригады			Ответственно е лицо за проведение работ (подпись)
Ф.И.О	С условиями работы ознакомлен, проинструктирован (подпись)	Квалификация, разряд	Выполняемая функция	Дата, время	Ф.И.О	Дата, время	Выполняемая функция	

17. Работа выполнена в полном объеме, рабочие места приведены в порядок, инструмент и материалы убраны, люди выведены, наряд-допуск закрыт

(подпись лиц: ответственного за проведение работ, руководителя структурного подразделения, время, дата)

Приложение №6 Форма наряда на проведение газоопасных работ
(на объектах газораспределения и газопотребления)

Наряд-допуск N _____ на производство газоопасных работ

" _ " _20 _ г.

Срок хранения - один год

1. Наименование организации _____
(наименование объекта, службы, цеха)
2. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получившего наряд-допуск на выполнение газоопасных работ (руководитель работ):

3. Место и характер работ (установка, отделение, участок, аппарат, коммуникация)

4. Состав бригады _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, профессия производителя работ (наблюдающего) и членов бригады)
5. Дата и время начала работ _____
Дата и время окончания работ _____
6. Технологическая последовательность основных операций при выполнении работ

(перечисляется технологическая последовательность операций в соответствии с _____
действующими инструкциями и технологическими картами)
7. Работа разрешается при выполнении следующих основных мер безопасности

(перечисляются основные меры безопасности, указываются инструкции, _____
которыми следует руководствоваться, схемы места проведения работ в границах (осях) установки, оборудования, трубопроводов с указанием расстояний до границ опасных зон, схемы пропарки, промывки, продувки, точек отбора анализов воздушной среды, установки заглушек, создания разъемов фланцевых соединений)
8. Средства общей и индивидуальной защиты, которые обязана иметь бригада

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего проверку готовности средств _____
индивидуальной защиты к выполнению работ и умению ими пользоваться, подпись)
9. Результаты анализа воздушной среды на содержание газа в закрытых помещениях и колодцах, проведенного перед началом ремонтных работ

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего замеры, подпись)
10. Наряд-допуск выдал _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, выдавшего _____
наряд-допуск, подпись)
11. Остаются в работе _____
(Оборудование, расположенное вблизи места работы и находящееся под напряжением, _____
давлением, при высокой температуре, взрывоопасное и т.п.)
12. С условиями работы ознакомлен, выполнение условий производства работ проверили, с оборудованием, оставшимся в работе ознакомлены и к работе допущены, наряд-допуск получен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя работ подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) производителя работ подпись)

13. Дежурный персонал других цехов (участков) _____
(цех, должность, подпись, фамилия)

14. Отметка о разрешении начальника смены электростанции (дежурного диспетчера)

(подпись или пометка о разрешении, переданном по телефону и подпись начальника смены цеха)

Ответственное лицо дежурного персонала цеха (района) _____
(должность, подпись, фамилия)

15. Инструктаж состава бригады по проведению работ и мерам безопасности:

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность, профессия	Расписка о получении инструктажа	Примечание

16. Изменения в составе бригады:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, выведенного из состава бригады	Причина изменений	Дата, время	Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, введенного в состав бригады	Должность, профессия	Дата, время

17. Инструктаж нового состава бригады по проведению работ и мерам безопасности:

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Расписка о получении инструктажа	Примечание

18. Продление наряда-допуска:

Дата и время		Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, продлившего наряд-допуск	Подпись	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя работ	Подпись
начала работы	окончания работы				

19. Заключение руководителя по окончании газоопасных работ

(перечень работ, выполненных на объекте, особые замечания,
подпись руководителя работ)

Работа выполнена в полном объеме: дата _____, время _____

Ответственный за проведение газоопасных работ _____
(подпись)

Рабочие места осмотрены, наряд закрыт: дата _____, время _____

Ответственное лицо дежурного персонала _____
(фамилия, инициалы, подпись)

Утверждаю

(наименование эксплуатирующей
организации)

(руководитель эксплуатирующей
организации, или его уполномоченный заместитель
Ф.И.О)

(подпись)
« ____ » _____ г.

Наряд-допуск N ____
(номер регистрации в журнале регистрации газоопасных работ)

на проведение газоопасных работ

1. Структурное подразделение (цех, производство, установка) _____

2. Место проведения работы _____

(установка, отделение, участок, аппарат, коммуникации)

3. Характер выполняемых работ _____

4. Ответственный за подготовительные работы _____

(должность, Ф.И.О)

5. Ответственный за проведение работ _____

(должность, Ф.И.О)

6. Планируемое время проведения работ

Начало: _____ время _____ дата _____

Окончание: _____ время _____ дата _____

7. Мероприятия по подготовке объекта к проведению газоопасных работ и последовательность их проведения _____

Приложение _____

(указываются схемы места проведения работ в границах (осях) установки, оборудования, трубопроводов с указанием расстояний до границ опасных зон, схемы пропарки, промывки, продувки, точек отбора анализов воздушной среды, установки заглушек, создания разъемов фланцевых соединений)

8. Мероприятия, обеспечивающие безопасное проведение работ

9. Средства индивидуальной защиты и режим работы

10. Руководитель производственного подразделения

(Ф.И.О, подпись, дата)

11. Мероприятия согласованы:

Газоспасательная служба

(Ф.И.О, подпись, дата)

Служба производственного
контроля за соблюдением
требований промышленной безопасности/лицо,
ответственное за осуществление производственного
контроля

(Ф.И.О, подпись, дата)

и иные структурные подразделения,
на которые возложены полномочия по согласованию

Взаимосвязанные технологические
объекты

(наименование взаимосвязанного объекта, Ф.И.О руководителя объекта, подпись, дата)

12. Состав бригады и отметка о прохождении инструктажа

п/п	Дата и время проведения работ	Ф.И.О членов бригады	Должность	С условиями работ ознакомлен, инструктаж получил, подпись	Инструктаж провел: должность, Ф.И.О, подпись	
					ответственный за подготовку	ответственный за проведение

13. Анализ воздушной среды перед началом и в период проведения работ

Дата и время отбора проб	Место отбора проб	Определяемые компоненты	Допустимая концентрация	Результаты анализа	Подпись лица, проводившего анализ

14. Мероприятия по подготовке к безопасному проведению работ согласно наряду-допуску
выполнены

Ответственный за подготовку объекта

(Ф.И.О, подпись, дата, время)

Ответственный за проведение газоопасных работ

(Ф.И.О, подпись, дата, время)

15. Возможность проведения работ подтверждаю:

(представитель газоспасательной службы, Ф.И.О, подпись, время, дата)

15.1. К производству работ допускаю:

(руководитель производственного подразделения, Ф.И.О, подпись, время, дата)

16. Срок действия наряда-допуска продлен

Дата и время проведения работ	Результат анализа воздушной среды (лабораторного или автоматического)	Возможность производства работ подтверждаю			
		ответственный за проведение работ	должностное лицо, осуществляющее ведение технологического процесса	представитель газоспасательной службы	руководитель структурного подразделения

Работа выполнена в полном объеме: дата _____, время _____

Ответственный за проведение газоопасных работ _____
(подпись)

Рабочие места осмотрены, наряд закрыт: дата _____, время _____

Ответственное лицо дежурного персонала _____
(фамилия, инициалы, подпись)

Работа выполнена в полном объеме, наряд закрыт: дата _____, время _____

Руководитель производственного подразделения _____
(фамилия, инициалы, подпись)

Приложение №7

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников
(в соответствии с требованием приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации)

I. Организационные мероприятия

1. Назначение работодателем, под контролем которого находится территория или объект (далее - контролирующий работодатель), и работодателем, осуществляющим производство работ (оказание услуг) (далее - зависимый работодатель) на территории или объекте (далее - территории), находящейся под контролем другого работодателя, до начала выполнения работ, лиц, отвечающих за безопасную организацию работ в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда.

2. Составление работодателем, под контролем которого находится территория или объект, и работодателем, производящим работы (оказывающим услуги), единого перечня вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, включающего:

а) перечень факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;

б) перечень факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги);

в) перечень идентифицированных опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для здоровья работников и учетом вероятности возникновения и тяжести последствий отдельных заболеваний и состояний.

Составление работодателем, под контролем которого находится территория или объект, и работодателем, производящим работы (оказывающим услуги), плана мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ.

3. Отражение согласованных мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников и условий производства работ в заключаемых договорах между контролирующим работодателем и зависимым работодателем.

4. Утверждение контролирующим работодателем и зависимым работодателем акта-допуска, являющегося основанием разрешения производства работ, для которых требуется акт-допуск.

5. Организация производства совместных (выполняемых разными зависимыми работодателями одновременно работ на одной территории) и совмещаемых (выполняемых разными зависимыми работодателями одновременно разных работ на одной территории) работ. Составление графика и (или) журнала совместных и совмещаемых работ.

6. Обеспечение контролирующим работодателем допуска к работам, координацию и информирование зависимых работодателей, производящих работы (оказывающих услуги) на одной неподконтрольной им территории и у которых отсутствуют взаимные договоры.

7. Организация контролирующим работодателем непрерывной связи и координации зависимых работодателей, производящих работы (оказывающих услуги) на территории до начала, во время и после окончания работ.

8. Проведение мониторинга хода производства работ и изменения условий труда на территории по утвержденному контролирующим работодателем порядку.

9. Составление и согласование схемы подключения потребителей (работодателей, производящих работы (оказывающих услуги) на территории) к энергоносителям на территории (электроэнергия, кислород, газ, вода, пар, сжатый воздух и другие).

10. Проведение работодателем, контролирующим территорию, инструктирования по охране труда, учитывающего специфику организации и проведения работ на территории, работников (руководителей, специалистов по охране труда, уполномоченных по охране труда) работодателей, производящих работы (оказывающих услуги) на территории.

11. Разработка и издание (тиражирование) инструкций по охране труда, учитывающих специфику проведения соответствующих работ на территории.

12. Обеспечение документацией по охране труда, в том числе в электронном виде.

13. Проведение мониторинга (инспекций, аудитов) соблюдения требований охраны труда.

II. Технические мероприятия

14. Обеспечение доступа контролирующим и зависимым работодателем для проведения контроля за безопасным производством работ, в том числе с помощью приборов, устройств, оборудования и (или) комплекса (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио или иную фиксацию процессов производства работ на территории.

15. Установка на время выполнения работ в соответствии с проектной документацией предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты.

16. Определение:

1) границ опасных зон на время выполнения работ по действию опасных факторов на территории;

2) рабочих мест, на которых работы выполняются по наряду-допуску;

3) мест установки защитных ограждений и знаков безопасности.

17. Нанесение (на время выполнения работ и удаление после окончания работ) на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности, а также наименование и принадлежность оборудования.

18. Установка на время выполнения работ предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений.

19. Принятие мер по снижению уровня воздействия, в том числе за счет изменения графика работ, или устранение влияния вредных производственных факторов на работников на их рабочих местах.

20. При необходимости установка новых и реконструкция имеющихся на территории средств коллективной защиты, отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах работодателей на территории.

21. Обеспечение естественного и искусственного освещения на территории и на рабочих местах контролирующего и зависимого работодателей, в служебных и бытовых помещениях,

местах прохода по территории работников.

22. Организация уборки территории и производственных помещений, своевременного удаления и обезвреживания отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.

23. Устройство тротуаров, переходов, галерей, в том числе временных на время проведения работ, а также изменение маршрутов движения транспорта на территории в целях обеспечения безопасности работников.

III. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

24. Определение мест хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), особенностей их использования (при наличии) и мест утилизации работниками одноразовых СИЗ на территории, СИЗ от поражения электрическим током (при выполнении работ в условиях повышенной опасности поражения электрическим током), дежурных СИЗ, предусмотренных правилами и нормами охраны труда для выполнения конкретных видов работ.

25. Определение мест хранения, особенностей использования (при наличии) и мест утилизации работниками смывающих и (или) обезвреживающих средств.

IV. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

26. Определение месторасположения на территории аптек для оказания первой помощи на время выполнения работ (услуг).

27. Устройство новых и (или) реконструкция (при необходимости) имеющихся комнат для отдыха в рабочее время, помещений и комнат психологической разгрузки.

28. Определение порядка совместного использования имеющихся на территории санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы).

29. Определение порядка совместного использования имеющихся на территории комнат обогрева, охлаждения, приема пищи.

30. Определение месторасположения на территории аппаратов (устройства) для обеспечения работников горячих цехов и участков газированной соленой водой.

31. Информирование о наличии, месторасположении и режиме работы имеющихся на территории здравпунктов (фельдшерские или врачебные для территорий крупных подразделений).

32. Обеспечение беспрепятственного допуска автомобилей скорой медицинской помощи на территорию с сопровождением ее к месту несчастного случая.

** Согласованный перечень мероприятий должен содержать информацию о сроках проведения мероприятий, лицах, ответственных за выполнение мероприятий.*

*** Приведённый Перечень является примерным, конкретные мероприятия предусматриваются с учётом специфики выполнения работ, условий выполнения работ, нормативных требованиях к проведению работ.*

**** Перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников оформляется согласованием на титульном листе руководителем СП (заказчик), руководитель (подрядчик). Перечень подписывается представителем СПБЮТ/СОТ заказчика и подрядчика.*

